

## 2015-1학기 석·박사 학위 논문제출 안내

\* 정보미디어전학과정, 금융정보보호과정, 지식서비스보안과정도 동일함

연구계획서 및 학위논문 심사위원 선정	제출 마감 : 2015. 3. 31(화)
예비 심사 원고 제출	제출 마감 : 예비일 2일전까지
예비 심사	2015. 4. 27(월) ~ 5.7(목)
본 심사 원고 제출	제출마감 : 본심일 2일전까지
본 심사	2015. 6. 1(월) ~ 10(수)
학위논문 최종 수정	2015. 6. 11(목) ~ 17(수)
논문 제출 허가서 제출	추후 공고

### 각 심사 단계별 최소 준비 사항

- 연구계획서:
  - 제목, 기존문헌연구, 연구주제, 잠재적 연구 모형, 가설, 예상 이용 가능 분석 방법 등의 계획 포함
- 예비심사:
  - 연구모형 확정, 가설과 이론의 보완 및 정립, 설문지/실험준비 완성
  - 심사용 논문(한글 또는 MS-Word 양식)과 발표자료(MS-PowerPoint 양식) 제출
- 본심사:
  - 설문조사/실험 등 제안된 연구방법에 따라 연구를 추진하고, 분석을 끝내고 이에 대한 결과보고서를 제출하여야 함.
  - 심사용 논문(한글 또는 MS-Word 양식)과 발표자료(MS-PowerPoint 양식) 제출
- 논문제출 허가서 심사: 논문수정요청사항 반영 및 논문작성법 준수 여부
  - 논문 및 수정사항목록 파일을 이메일로 모든 심사위원에게 제출

## 2015-1학기 학위논문 진행 일정

2015.	~ 3.31(화)까지	- 학위논문 연구계획서를 모든 심사위원에게 각기 제출 - 학위논문 심사위원선정신청서 및 연구계획서 원본을 <b>교학과에 제출</b>
	~ 4.25(토)까지	- 심사위원과 면담 및 지도 - 예비심사용 논문 작성
	예심일 2일전까지	- 학위논문 예심용 원고를 모든 심사위원께 제출 파일(hwp 또는 doc) 이메일 발송 : 교학과(gsi@yonsei.ac.kr) 참조(cc)로 함께 발송
	<b>4.27(월) ~ 5.7(목)</b>	<b>학위논문 예비심사 *박사과정은 공개학술발표회</b> - 예심 보고서 <b>교학과에 제출</b> * 참고: 예비심사는 3명의 심사위원께 개별적으로 심사받아도 무방하오니, 각 심사위원과 일정을 조율하여 심사받으시고, 기간내에 '예심 보고서'를 교학과에 제출하시면 됩니다. 단, 박사과정은 제외.
	~ 5.30(토)까지	- 심사 위원과 면담 및 지도 - 본심용 논문 작성
	본심일 2일전까지	- 학위논문 본심사용 원고(가제본) 및 논문원고 파일을 모든 심사위원에게 이메일 제출 *발표할 원고는 출력하여 각 심사위원께 제출
	<b>6.1(월) ~ 10(수)</b>	<b>학위논문 본심사</b> - 논문제출자 : 본심사 보고서 양식을 모든 심사위원에게 제출 - 심사위원 : 본심사 보고서를 <b>교학과에 제출</b>
	6.11(목) ~ 17(수)	- 학위논문 최종 수정 - 논문 및 수정사항목록 파일을 이메일로 모든 심사위원에게 제출(교학과 c.c)
	제출일정 추후공고	<b>학위논문 완성본</b> 제출 및 점수 마감 - 원본 1부, 사본5부 : 학술정보원 제출 - 논문제출확인서(학술정보원에서 받음) 및 원본 1부 : 교학과 제출 - 모든 심사위원께 각 1부씩 제출

## 학위논문 체제 및 안내 사항

### 참 고 사 항

1. 석.박사 학위논문 일정은 개인 사정으로 변경될 수 없다.
2. 학위논문 연구계획서, 예비심사용 원고 및 본심사용 원고를 제출하지 않은 경우에는 논문심사에서 제외된다. 각 심사 단계별 점수는 연구계획서 보고서 10점, 예비심사 보고서 30점, 본심사 보고서 40점, 학위논문 제출허가서 20점으로 하고, 각 단계에서 누적하여 20점 이상 미달시 (논문 심사 총점 80점 미만으로 예상되는 경우) 자동으로 논문 심사 대상에서 제외된다.
3. 논문 예비심사 양식, 본심사 양식등은 정보대학원 홈페이지(<http://gsi.yonei.ac.kr>) 교학과 공지사항에서 다운로드 받아, 자신의 이름과 논문의 제목 등을 기록한 후 심사일에 주,부심 심사위원이 사용할 수 있도록 하고, 심사결과가 교학과에 제출되도록 한다.
4. 연구계획서 심사 및 예비심사는 심사위원장이 하되, 연구계획서와 예비심사용 원고는 모든 심사위원에 전달된다. 본심사는 심사위원 전원이 참석하며 각자 보고서를 작성한다. 본심사용 논문과 수정사항목록은 각 심사위원에 전달된다. 학위논문제출허가서는 심사위원 전원과 교학과의 확인이 필요하다.
5. 학위논문 본심사에서 수정사항이 있는 경우, 논문에 수정 사항을 반영하고, 그 수정사항 목록을 작성하여 마감 기일 내에 교학과에 제출하여야 한다.
6. 학위논문 작성법등은 연세대학교 대학원 홈페이지 (<http://graduate.yonsei.ac.kr/>)를 참조하기 바람이며, 표제면, 인준서, 국문요약, 영문초록, 참고문헌 등 작성에 착오가 없도록 하고 전공 명칭 등에 특히 유념하여야 한다. 이 규정에 어긋나게 작성하는 경우, 학위논문 제출 허가서에 교학과 심사 승인을 받지 못하며, 논문 심사 불합격 처리된다.
7. 석.박사 학위논문 심사에 합격하였더라도 총 평량 평균이 3.00 미만이거나 종합시험/외국어 시험 등 기타 요건을 갖추지 못한 경우에는 논문 합격은 취소된다.

정보대학원 학위논문 작성 및 제출은 연세대학교 일반대학원 홈페이지에서 공통으로 안내하는 사항에 따라 작성.제출 하시면 됩니다

출처 : 연세대학교 대학원 <http://graduate.yonsei.ac.kr/>

위에서 안내하는 사항 외에 주요 안내사항은 다음과 같습니다

1. 박사학위과정은 학위논문 최종 제출 전 SSCI, SCI, SCIE에 주저자(제1저자)로 1편이상 게재하거나 게재 확정된 자 (입학학기에 따른 논문게재 기준이 다르므로 본인의 입학학기 규정을 확인하시거나 교학과로 문의 바람). 단, 입학일 이후 게재한 논문에 한 한다. 또한 박사학위 논문제출자는 심사위원 참석하에 예비심사 시 공개 학술발표회를 통하여 논문을 발표하여야 한다.
2. 석사학위논문은 국문으로 작성함을 원칙으로 하나 지도교수의 승인에 따라 외국어로 작성할 수 있다. 박사학위 논문은 영문으로 작성함을 원칙으로 한다.(2009-2학기 입학생부터는 영문작성이 의무사항이며 이전 입학생은 선택사항임)
3. 합격된 박사학위 논문은 합격일로부터 1년 이내에 학계에 공표하여야 한다.

\* 학위논문 온라인 제출 문의 : 02-2123-6312

\* 학위논문 책자 제출 문의 : 02-2123-6325

정 보 대 학 원 (2123-4187)