



2026학년도 후기 연세대학교 정보대학원 모집요강 (일반전형·군위탁전형)

1. 전형 일정 및 전형료 안내

가. 전형 일정

구분	일시	방법
인터넷 원서접수 및 서류제출	2026. 4. 6.(월)10:00 ~ 4. 13.(월)17:00	<ul style="list-style-type: none"> 원서접수는 인터넷으로만 진행 원서접수 시 서류를 스캔하여 원서접수 사이트에 업로드
면접시험	2026. 5. 8.(금)	세부일정 추후 개별안내
최종 합격자 발표	2026. 6. 5.(금) 17:00	원서접수사이트에서 결과확인
합격자 등록	2026. 7월 중 (합격자 발표시 안내)	합격자 발표시 안내
최종 등록자 서류제출 (해당 등록자에 한함)	등록 후 ~ 2026. 9. 4.(금)	정보대학원 행정팀 사무실로 방문 또는 우편제출 주소: 서울특별시 서대문구 연세로 50 연세대학교 606동(새천년관) 412호 정보대학원 행정팀 일반과정 전형담당자 앞

나. 전형료 안내

과정 구분	금액(원)
석사 및 연구과정	80,000
박사과정	90,000

2. 지원 자격

과정	내용
석사 및 연구과정	가. 국내·외 4년제 대학 학사학위 소지자 또는 졸업 예정자 나. 위와 동등한 자격이 있다고 교육부장관이 인정한 자 ※ 출신 학과, 전공에 관계없이 지원 가능함
박사	가. 국내·외 4년제 대학 석사학위 소지자 또는 졸업 예정자 나. 위와 동등한 자격이 있다고 교육부장관이 인정한 자 ※ 출신 학과, 전공에 관계없이 지원 가능함
군위탁전형(정원외) 추가 지원자격	국방부 장관의 추천을 받은 자 - 재학기간 동안 군위탁 자격을 유지하여야 하며, 군위탁 해임 시 제적 처리할 수 있음

3. 모집 전공 트랙 및 모집 인원

학위과정	전공 트랙	인원
석사	AI 디지털 경영	00명
	AI-IoT 서비스	
	콘텐츠·플랫폼 비즈니스	
	정보보호	
	UX	
	비즈니스 AI 빅데이터 분석	
	맞춤형 융합	
박사	AI 디지털 경영	0명
	AI-IoT 서비스	
	콘텐츠·플랫폼 비즈니스	
	정보보호	
	UX	
	비즈니스 AI 빅데이터 분석	
연구	위 전공 트랙과 동일	약간 명

4. 제출서류 안내

제출서류	유의사항
입학원서	원서접수 사이트에 입력
[필수] 원서접수시 서류를 스캔하여 원서접수 사이트에 업로드(합격 후 반드시 원본 제출)	
학업계획서	
대학(학사)학위증명서	- 학위증명서 대신 졸업증명서로 제출 가능 - 졸업예정자의 경우 학위수여예정증명서, 졸업예정증명서, 재학증명서 중 하나를 제출해야 함
대학 성적증명서	- 졸업예정자의 경우 직전 학기까지의 성적이 포함된 성적증명서 - 총 평량평균이 표기된 서류를 제출해야 함
대학원 석사 학위증명서	※박사과정 지원자에 한함 - 학위증명서 대신 졸업증명서로 제출 가능 - 졸업예정자의 경우 학위수여예정증명서, 졸업예정증명서, 재학증명서 중 하나를 제출해야 함
대학원 석사과정 성적증명서	※박사과정 지원자에 한함 - 졸업예정자의 경우 직전학기까지의 성적이 포함된 성적증명서 제출해야 함 - 총 평량평균이 표기된 서류를 제출해야 함
[선택] 원서접수 시 서류를 스캔하여 원서접수 사이트에 업로드	
기타서류	- 재직증명서, 경력증명서 및 각종 자격증 등 - 어학능력인증자료 및 기타 활동자료
추천서 (업로드 대상 아님)	- 첨부양식 또는 자유양식으로 작성가능 ※ 추천자가 작성 및 서명한 후 밀봉한 봉투에 날인하여 정보대학원으로 직접 우편 발송 또는 이메일로 직접 발송

서류업로드 업로드시 유의사항

- 접속방법: 연세포털서비스(<https://portal.yonsei.ac.kr>)→학사LINK→대학원 입학지원

※첨부서류의 파일형태는 제출서류 항목 순서대로 하나의PDF파일로 업로드해야 함

파일명: '수험번호_전공_지원자 성명'으로 기재(추천서 제외)

- 한국어 또는 영어로 발급받지 않은 서류는 반드시 한국어 또는 영어로 번역공증받은 서류를 업로드해야 함

5. 유의사항

- 가. 제출 서류는 원서접수일 기준 3개월 이내의 발급 서류를 제출해야 합니다.
단, 유효기간이 따로 정해지지 않은 서류는 3개월이 경과해도 제출할 수 있습니다.
- 나. 제출 서류 등의 위·변조하거나 허위사실을 기재한 경우 외에도 다른 기타 부정한 방법으로 지원 및 입학한 경우 불합격 처리하며, 이러한 사실이 추후 발견될 경우 입학이 허가된 후라도 합격 또는 입학이 취소될 수 있습니다.
- 다. 원서접수 완료 이후에는 접수를 취소하거나 전형료를 환불 받을 수 없습니다.
- 라. 제출한 모든 서류는 반환하지 않는 것을 원칙으로 합니다.
- 마. 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 반드시 번역 공증받은 서류를 제출해야 합니다.
- 바. 외국대학 졸업(예정)자는 졸업(예정) 증명서 및 성적 증명서를 반드시 원본으로 제출하되, 출신 학교 주소가 기재되어야 합니다. (학력 조회를 위한 수험생 의무 사항)
- 사. 서류 점검 및 평가 과정에서 사실 확인이 필요한 경우, 추가 서류제출을 요청할 수 있습니다.
- 아. 원서접수 시 전형 기간 중 언제든지 연락이 가능한 전화번호, 휴대전화번호, 추가 연락처 및 E-mail 주소를 정확하게 입력해야 합니다. 원서접수 시 입력한 내용에 대한 책임은 지원자 본인에게 있으며, 입력 오기 또는 변경으로 연락이 두절된 경우 불이익은 전적으로 지원자 본인이 부담합니다.
- 자. 본 요강에 명시되지 않은 입학 관련 사항은 정보대학원 운영위원회의 결정에 따릅니다.
- 차. 인터넷 원서접수에서 지원서를 작성한 지원자는 개인정보 활용에 동의한 것으로 간주합니다.
- 카. 현역군인으로서 군위탁이 아닌 일반전형에 지원하는 경우, 소속부대장(사단장 이상)의 취학승인서를 제출해야 합니다. (입학 전 전역예정인 자는 전역예정증명서로 대체 가능함.)

6. 일반과정 개요 및 특성

가. 졸업요건

1) 석사과정 졸업요건

- 가) 졸업필수학점: 36학점 이수(공통필수 3, 전공필수 9, 전공심화 15, 일반선택 9)
- 나) 취득학점 총 평량평균 3.00(B0) 이상
- 다) 졸업자격시험(외국어시험 및 종합시험) 합격
- 라) 4학기 이상 정규등록하고 그 중 1학기 이상 논문 연구지도 수강
- 마) 학위논문의 본심사 합격

2) 박사과정 졸업요건

- 가) 졸업필수학점: 54학점
(공통필수 3, 연구방법론 9, 세미나 12, 전공필수 9, 전공심화 12, 부전공 9)
- 나) 취득학점 총 평량평균 3.00(B0) 이상
- 다) 졸업자격시험(외국어시험, 종합시험 1차 및 종합시험 2차) 합격
- 라) 4학기 이상 정규등록을 마치고 연구등록한 자
- 마) 학위논문의 본심사 합격
- 바) 학위논문 본심사 제출 전 SSCI, SCIE에 주저자(제1저자)로 1편 이상 게재하거나 게재 확정된 자. 또는 한국연구재단이 발표하는 CS분야 우수 국제학술대회 목록 중 인정등급 IF 4, 3(각각 정보대학원 국제학술지 등급 1A, 1B)인 학술대회에서 regular 논문 발표를 증명할 수 있는 자료를 제출한 자. 단, 입학일 이후 한 내용에 한함. 공동 제1저자의 경우, 1/(공동 제1저자 수)편으로 환산하여 인정한다.

3) 외국어시험 자격기준(석,박사 공통)

구 분		점수	
내국인	TOEFL	PBT	550
		CBT	213
		IBT	79
	TOEIC		730
	TEPS		315
	IELTS		6.5
	TOEIC Speaking		IM2
외국인	OPICs		IM2
	영어권		면제
	비 영어권		내국인과 동일

나. 학위명

- 1) 정보시스템학석사 (M.S. in Information Systems)
- 2) 정보시스템학박사 (Ph. D. in Information Systems)

다. 등록금(석/박사 공통)

- 1) 정규학기: 7,259,000원(첫 학기 입학금 1,195,000원 별도)
 - 2) 초과학기
 - 가) 1~3학기: 2,419,700원(등록금의 1/3)
 - 나) 4~6학기: 4,839,300원(등록금의 2/3)
 - 다) 7학기 이상: 등록금의 전액
 - 라) 연구등록학기(0학기): 871,100원(등록금의 12%)
- 입학금 및 등록금은 등록금심의위원회 의결 사항에 따라 변동될 수 있습니다.

7. 입학 및 일반과정 관련 문의

구분	주소
정보대학원 홈페이지	https://gsi.yonsei.ac.kr/
대표메일	gsi@yonsei.ac.kr
전화번호	02-2123-4187
주소	서울특별시 서대문구 연세로 50 연세대학교 606동(새천년관) 412호 정보대학원 행정팀